



**STICHTING TITUREL**

Fiscaal nummer: 8004.75.380

**Putte**

**Publicatiebalans 31 december 2023**



## Stichting Titrel

### 1.1 JAARREKENING

#### 1.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>A. Vaste activa</b>			
I. Materiële vaste activa	1	6.299.324	6.039.806
Totaal vaste activa		6.299.324	6.039.806
<b>B. Vlottende activa</b>			
I. Debiteuren en overige vorderingen	2-3	347.607	196.218
II. Liquide middelen	4	2.686.741	3.735.517
Totaal vlottende activa		3.034.348	3.931.734
<b>Totaal activa</b>		<u>9.333.672</u>	<u>9.971.540</u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>A. Eigen vermogen</b>			
I. Bestemmingsreserves	5	400.000	400.000
II. Bestemmingsfondsen	6	654.093	514.764
III. Overige reserves	7	4.196.767	4.146.353
Totaal eigen vermogen		5.250.860	5.061.117
<b>B. Voorzieningen</b>	8-9	74.291	9.562
<b>C. Langlopende schulden (nog voor mee dan een jaar)</b>	10	2.962.715	3.146.927
<b>1 jaar) en overlopende passiva</b>			
Overige kortlopende schulden	11	1.045.806	1.753.934
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		1.045.806	1.753.934
<b>Totaal passiva</b>		<u>9.333.672</u>	<u>9.971.540</u>



## Stichting Titirel

### 1.1.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2023

	Ref.	2023 €	2022 €
<b>NETTO OMZET:</b>			
Overige bedrijfsopbrengsten	14-15	4.293.412	3.969.660
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		4.293.412	3.969.660
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	16	51.903	46.057
Lonen en salarissen	17	2.029.692	2.014.660
Sociale lasten	18	348.461	330.823
Pensioenlasten	19	172.685	157.123
Afschrijvingen materiële vaste activa	20	200.315	148.748
Overige bedrijfskosten	21	1.274.302	1.026.987
<b>Som der bedrijfslasten</b>		4.077.358	3.724.398
<b>RESULTAAT VOOR BELASTINGEN</b>		216.054	245.262
Rentelasten en soortgelijk kosten	22	26.311	55.161
<b>RESULTAAT NA BELASTINGEN</b>		189.743	190.101
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<b>2023</b>	<b>2022</b>
		€	€
Bestemmingsreserve onroerend goed		0	0
Bestemmingsreserve monument		0	0
Reserve aanvaardbare kosten		139.329	136.633
Bestemmingsfonds nieuwbouw		0	0
Algemene / overige reserves		50.414	53.468
		189.743	190.101



## **Stichting Titurel**

### **1. Toelichting algemeen**

#### **Activiteiten**

Stichting Titurel biedt waarde gestuurde langdurige zorg en dagbesteding aan mensen met autisme, psychische problematiek en/of een verstandelijke beperking. We willen onze bewoners hierbij helpen en bijdragen aan hun ontwikkeling. Samen kijken we op welke manier zij gelukkig kunnen worden. Hoe we hen de beste kansen kunnen geven op een goed leven als volwaardige mensen. Mensen die gezien worden, mensen die hun talenten benutten en onderdeel zijn van een groter geheel. Door het bieden van zulke waardevolle en zinvolle zorg groeien we zelf ook.

#### **Missie**

Stichting Titurel is een woon-werkgemeenschap waarbinnen cliënten, gezinshuisouders, medewerkers en vrijwilligers vorm geven aan de gemeenschap. Stichting Titurel biedt zorg en ondersteuning aan mensen met verschillende zorgvragen en zorgbehoeften. De cliënten variëren in leeftijd en achtergrond. Sommigen wonen en/of werken bij Stichting Titurel, anderen krijgen ambulante woonbegeleiding of werken buitenshuis.

Het doel is om cliënten optimale ontwikkelingskansen te bieden waarbij een geborgen thuis de basis vormt. Hierbij is aandacht voor het individu met zijn/haar mogelijkheden, verlangens en beperkingen. De gemeenschap zorgt voor elkaar en ondersteunt het individu, zodat deze zich kan ontwikkelen in zijn eigen tempo en zich niet hoeft aan te passen aan de gemeenschap. Hierdoor kan iedereen zich geborgen voelen omdat hij mag zijn wie hij is en er rekening wordt gehouden met ieders behoeften en 'eigenaardigheden'.

#### **Visie**

Stichting Titurel gaat uit van drie pijlers: ontwikkeling, gemeenschap en ritme en tijd.

Dit betekent:

- Goede zorg betekent dat er verantwoordelijkheid en betrokkenheid naar elkaar toe wordt ervaren.
- Ieder mens is een sociaal wezen dat zich verder ontwikkelt in relatie met de mensen om zich heen.
- De gemeenschap is er voor het individu. Deze weet zich ondersteund door de gemeenschap en kan zich hier binnen thuis voelen. Ieder individu draagt op zijn eigen wijze bij aan de gemeenschap.
- Ontwikkeling is terug te zien in kleine stapjes. In het vinden van de eigen weg binnen het leven, waarin iemand met de aanwezige beperkingen een goed, gelukkig leven leidt, in het benutten van de aanwezige mogelijkheden en gevonden aanknopingspunten zodat iemand dat kan doen in het leven wat hij wenst of naar verlangt.
- Ontwikkeling is ook bij de medewerkers essentieel. Onze medewerkers zijn bereid om na te denken over hun eigen waarden, overwegingen en handelen. Ze zijn bereid om hierover te reflecteren en in gesprek te gaan met collega's.
- Verbinding wordt niet alleen gezocht binnen de woongemeenschap maar ook daarbuiten. Cliënten ondernemen activiteiten buiten de deur, lopen stage of doen vrijwilligerswerk. Soms worden er open dagen gehouden waar eenieder welkom is.
- Verbinding is ook leven met het ritme van de dag, de week, de maand en het jaar. Dit ritme is terug te vinden in onze vaste gewoonten en gebruiken, ofwel in de organisatie van het dagelijkse leven. Hierbij draait het niet zozeer om kloktijden maar om een natuurlijke cyclus. Het ritme dient houvast en steun te bieden, geen belasting en rigide dwang.
- De regelmaat, het voorspelbare geeft veiligheid, rust en duidelijkheid voor de cliënten. Het stilstaan bij het moment, een ervaring en dat af te sluiten, zorgt ervoor dat er met een frisse blik weer aan iets nieuws begonnen kan worden. Het tempo van leven wordt afgestemd op de mens.



### **Personeel**

In 2023 waren bij Stichting Titirel gemiddeld 43,26 (fte) personen in loondienst, verdeeld over 69 personeelsleden.

### **Beloningsbeleid**

De leden van de Raad van Toezicht ontvangen een vrijwilligersvergoeding. De voorzitter van de Raad van Toezicht ontvangt vacatiegeld en een vergoeding voor de gemaakte kosten.

De directeur/bestuurder wordt naar alle redelijkheid en functioneren beloond. Het salaris wordt bepaald op basis van de cao Gehandicaptenzorg en voldoet aan de WNT norm.

## **2. Algemene grondslagen van de opstelling voor de jaarrekening**

De jaarrekening is in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en daarmee de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving hoofdstuk 655 Zorginstellingen. De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben.

Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## **3. Grondslagen voor de waardering van activa en passiva**

### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijging- of vervaardigingsprijs verminderd met de op basis van de geschatte economische levensduur bepaalde afschrijvingen. De afschrijvingen bedragen een percentage van deze verkrijgings- of vervaardigingsprijs.

### **Financiële vaste activa**

Waardering van de onder de financiële vaste activa opgenomen vorderingen geschiedt tegen nominale waarde, voor zover noodzakelijk onder aftrek van een voorziening wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen. Vorderingen met een looptijd van minder dan 1 jaar worden opgenomen onder de vlottende activa.

### **Voorzieningen**

De overige voorzieningen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.